



RÉUNION ORDINAIRE D'AOÛT 2013

tenue le 27 AOÛT 2013 à **15 H**

ORDRE DU JOUR

PRIÈRE

A. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

1. Acceptation de l'ordre du jour;
2. Acceptation des procès-verbaux :
 - séance ordinaire du 25 juin 2013;
 - réunion du 16 août 2013 du comité administratif de la MRC;
3. Acceptation des comptes à payer et des déplacements de la MRC et des comptes à payer du TNO pour les mois de juillet et d'août 2013;
4. Dépôt des fiches d'imputabilité des cadres de la MRC;
5. Acceptation des déboursés de la MRC et du TNO au 30 juin 2013;
6. Octroi d'un mandat à Consultant S. Dufour pour les services d'ingénierie dans le projet d'aménagement extérieur de la MRC, jusqu'à un maximum d'honoraire de 13 000 \$ pour les travaux identifiés dans la proposition;
7. Acceptation de la Bibliographie 2013 sur les ressources naturelles de Charlevoix produite par la Société d'histoire de Charlevoix, au coût de 3 000 \$, financé à même le budget du Carrefour des Savoirs;
8. Service d'évaluation, demande d'extension au 1^{er} novembre 2013 pour le dépôt du rôle de la Ville de La Malbaie;
9. Radiation des comptes suivants :
 - numéro 2705 au coût de 11,68 \$;
 - numéro 2711 au coût de 11,60 \$;
 - numéro 2131 au coût de 5,15 \$.
10. Paiement du 2^e versement à Consultation Michel-Paul Côté, pour le projet du Carrefour des Savoirs, au coût de 6 000 \$ plus taxes;
11. Acceptation de la facture de Pro Plâtre enr. pour les travaux de peinture des locaux du Carrefour des Savoirs, au coût de 1 149,75 \$ taxes incluses, financé à même le budget du Carrefour des Savoirs;
12. Société d'habitation du Québec (SHQ), révision des critères du programme RénoVillage;
13. Adoption de la Politique de la MRC de Charlevoix-Est relative aux frais de déplacements et de séjours;
14. Avis de motion pour la modification du *Règlement numéro 124-05-02 relativement au remboursement des frais de déplacement et autres dépenses engagées par les membres du conseil;*

15. Centre de santé et de services sociaux de Charlevoix (CSSS), délégation d'un représentant sur le comité des partenaires;
16. Acceptation du devis pour le projet d'aménagement extérieur de la MRC (**traité à l'ajournement**).

B. TNO (TERRITOIRES NON ORGANISÉS)

1. TNO, octroi d'un mandat à l'architecte Normand Desgagnés pour la réalisation du devis relatif au parc de jeux de Sagard;
2. TNO, octroi du contrat pour les travaux relatifs au parc de jeux de Sagard;
3. Demande de soutien financier pour un étudiant originaire de Sagard qui étudie en sport-études à Chicoutimi.

C. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

1. Résolution à la suite de l'analyse de conformité du règlement numéro 169 de la Municipalité de Saint-Siméon;
2. Résolution à la suite de l'analyse de conformité du règlement Projet 002 de la Ville de La Malbaie;
3. Résolution à la suite de l'analyse de conformité du Règlement numéro 311-2013 modifiant le règlement de zonage numéro 297-2012 de la Municipalité de Saint-Irénée;
4. Résolution d'appui à l'inscription du fjord du Saguenay à la liste indicative du patrimoine mondial du Canada;
5. Résolution annonçant la révision des règlements d'urbanisme des TNO;
6. Résolution pour le dépôt d'une demande selon l'article 59 de la *Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles* auprès de la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ).

D. SÉCURITÉ PUBLIQUE (SERVICE DE POLICE, SÉCURITÉ INCENDIE, MESURES D'URGENCE)

1. Sécurité incendie, demande d'appui pour la contestation de la nouvelle norme établie par l'École nationale des pompiers pour l'examen pratique pour Pompier I et II.

E. GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

1. Avis de motion pour l'adoption du Règlement numéro 240-09-13 relatif à la vidange des boues de fosses septiques;
2. Achat de bordures Jersey chez Béton Dallaire pour l'écocentre de Clermont au coût de 2 736,41 \$ taxes et livraison incluses;
3. Acceptation du devis et autorisation au directeur de la gestion des matières résiduelles de procéder à un appel d'offres pour la construction de l'écocentre de Saint-Siméon (**traité à l'ajournement**);

4. Installation d'un piézomètre dans la phase 2 du lieu d'enfouissement sanitaire;
5. Résolution contre le transport de déchets radioactifs liquides;
6. Mandat au directeur de la gestion des matières résiduelles pour procéder à un appel d'offres pour le transport des conteneurs Roll-Off;
7. Mandat au directeur de la gestion des matières résiduelles pour procéder à un appel d'offres pour la fourniture de diesel;
8. Mandat au directeur de la gestion des matières résiduelles pour procéder à un appel d'offres pour la fourniture de machinerie sur une base horaire;
9. Acceptation de l'offre de service du laboratoire SAGEOS au coût de 4 520,25 \$ plus taxes pour les contrôles de qualité des géomembranes utilisées pour la construction de la phase 2 et le recouvrement final de la phase 1 du lieu d'enfouissement technique payé à même le budget de construction des cellules phase 2 et du recouvrement final de la phase 1;
10. Demande d'un certificat d'autorisation pour la toile de recouvrement des déchets : mandat à Consultants Enviroconseil au coût de 2 700 \$ plus taxes.
11. Octroi du contrat de transport et valorisation des matériaux de construction (traité à l'ajournement);
12. Phase 2 au LET, paiement du premier décompte à Entreprises G.N.P. inc.

F. AÉROPORT DE CHARLEVOIX

1. Octroi d'un mandat d'architecture pour le projet d'enseignes et d'affichage à l'Aéroport de Charlevoix.

G. DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL (incluant le développement social)

1. Laboratoire rural, paiement de la facture n° 005893 de l'Université du Québec en Outaouais relativement à l'entente d'évaluation externe du projet « L'Agence des temps, pour mieux concilier travail et vie personnelle »;
2. Laboratoire rural, octroi d'un mandat à Louise Paquin Design pour la réalisation de la maquette des diplômes relatifs à la certification Équi-Temps de la MRC, au coût de 625 \$ taxes incluses.

H. GESTION DES BAUX DE VILLÉGIATURE ET DE L'EXPLOITATION DU SABLE ET DU GRAVIER ET GESTION DES LOTS INTRAMUNICIPAUX (ET AUTRES DOSSIERS FORESTIERS)

1. Gestion foncière et de l'exploitation du sable et du gravier, dépôt d'une demande de certificat d'autorisation pour l'exploitation d'un site d'extraction de sable et de gravier sur le site désigné par 21 M16-19 dans le secteur du lac Jérôme, chemin du parc national des Hautes-Gorges-de-la-Rivière-Malbaie, Canton de Sales et délégation du directeur général pour la signature et le dépôt de la demande.

I. DEMANDES D'APPUI ET AUTRES

1. Centre écologique de Port-aux-Saumons, demande d'appui à la MRC dans le cadre d'un projet de développement des activités offertes au grand public par l'entremise d'un Pôle de découverte de l'estuaire moyen du Saint-Laurent;
2. Location d'œuvres de la collection du Musée d'art contemporain de Baie-Saint-Paul, paiement d'une facture de 172,46 \$ taxes incluses;
3. Renouvellement de l'adhésion de la MRC à la radio de Charlevoix CIHO-FM, au coût de 250 \$ taxes incluses;
4. Association des personnes handicapées de Charlevoix inc., renouvellement d'adhésion 2013-2014 au coût de 25 \$ taxes incluses;
5. Tournoi de golf au profit de la sclérose latérale amyotrophique (SLA), participation financière au coût de 100 \$ taxes incluses;
6. Demande de lettre d'appui de l'Ensemble Vocal Charlevoix dans le cadre du dépôt d'une demande d'aide financière au programme « Projets communautaires pour les aînés »;
7. Quatrième souper-bénéfice du Fonds régional en infrastructures de loisirs (FRIL) de Charlevoix, achat de deux billets au coût de 100 \$ du billet;
8. Municipalité de Baie-Sainte-Catherine, transport de matières dangereuses sur la route 138, appui à la création d'une table de concertation pour réfléchir à la question et élaborer une stratégie d'intervention.

VARIA

PÉRIODE DE QUESTIONS

AJOURNEMENT DE LA SÉANCE AU 6 SEPTEMBRE 2013 À 15 H