

RÉUNION ORDINAIRE DE DÉCEMBRE 2016

tenue le **20 DÉCEMBRE 2016** à **16 h**

ORDRE DU JOUR

MOMENT DE RÉFLEXION

A. ADMINISTRATION GÉNÉRALE

1. Acceptation de l'ordre du jour;
2. Acceptation du procès-verbal de la séance ordinaire du 23 novembre 2016;
3. Acceptation des comptes à payer et des frais de déplacement de la MRC et des comptes à payer du TNO pour les mois de novembre et décembre 2016;
4. Dépôt des fiches d'imputabilité des cadres de la MRC;
5. Atelier Martin-Pêcheur inc., renouvellement du contrat pour l'entretien ménager des locaux de la Sûreté du Québec pour l'année 2017 pour la somme mensuelle de 1 279,02 \$ plus taxes;
6. Soutien informatique 2017 : renouvellement de l'entente avec Services Info-Comm pour la somme de 24 811,60 \$ taxes incluses;
7. Renouvellement de l'entente pour les services juridiques avec Tremblay Bois Mignault Lemay, s.e.n.c.r.l. pour la somme de 16 646,40 \$;
8. Adoption du *règlement 280-12-16 modifiant le règlement numéro 270-03-16 modifiant le règlement 220-01-12 déterminant certaines modalités de l'administration de la MRC de Charlevoix-Est*;
9. Agrandissement MRC : demande d'aide financière au programme de subvention PIQM (Programme d'infrastructures Québec-Municipalités);
10. Agrandissement MRC : mandats aux professionnels de structure, de génie civil, génie électrique et mécanique de bâtiment.

B. TNO (TERRITOIRES NON ORGANISÉS)

1. Adoption des prévisions budgétaires 2017.

C. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE ET DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL

1. Entente de partenariat territorial avec le Conseil des arts et des lettres du Québec, délégation du préfet et du directeur général pour signer l'entente;
2. Entente de partenariat de recherche visant la production d'un diagnostic territorial des risques et des opportunités climatiques pour le secteur touristique de Québec-Charlevoix, délégation du préfet et du directeur général pour signer l'entente;
3. Octroi d'une somme de 4 000 \$ au Domaine Forget, provenant du Fonds réservé pour les événements.

D. SÉCURITÉ PUBLIQUE ET COMMUNICATIONS

1. Acceptation de l'entente avec la SPCA pour l'application de la réglementation de la MRC relative aux animaux et délégation de signature;
2. Achat de passerelles de téléphonie IP, autorisation de la MRC de Charlevoix-Est à la Commission scolaire de Charlevoix pour procéder à l'octroi du contrat;
3. Avis de motion : modification au Règlement numéro 268-03-16 établissant la tarification pour la gestion foncière et la gestion de l'exploitation du sable et du gravier sur les terres du domaine de l'État et pour la gestion du territoire public intramunicipal.

E. GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES

1. Écocentre La Malbaie : paiement des travaux électriques à Asselin électrique pour la somme de 24 673,78 \$ taxes incluses payée au budget de la valorisation;
2. Station de traitement du Lieu d'enfouissement technique (LET) : réparation d'une pompe à la suite d'une interruption électrique d'Hydro-Québec par l'entreprise Gaétan Bolduc et associés pour la somme de 4 995 \$ plus taxes payé au budget GMR au « poste entretien station de traitement LET » et réclamation des frais auprès d'Hydro-Québec;
3. Recouvrement final du lieu d'enfouissement sanitaire (LES) : versement des ristournes aux municipalités de Saint-Siméon, de Baie-Sainte-Catherine et les TNO;
4. Pont Snigole : mandat au directeur de la gestion des matières résiduelles et des bâtiments à procéder en 2017 à un appel d'offres sur invitation pour la réparation du tablier et travaux connexes du pont;
5. Recouvrement final du Lieu d'enfouissement sanitaire (LES) phase 2 : non utilisation d'un montant d'une somme de 164 686 \$ du surplus réservé à ce projet (retour du montant au surplus libre GMR);
6. Prévisions budgétaires 2016 : affectation de la somme de 175 000 \$ du poste « construction des nouvelles cellules LET » vers la réserve financière (règlement 264-11-15) prévue pour 2020.

F. AÉROPORT DE CHARLEVOIX

1. Octroi d'un mandat à Gestion Aerotech relativement à la conception d'un devis pour l'approche GPS;
2. Acquisition d'un système de dégivrage de marque *Premier* auprès de David H. Kay Sales inc., pour la somme de 99 900 \$ taxes incluses;
3. Octroi d'un mandat à Traffic Tech Custom, courtier en douane agréé relativement à l'acquisition du système de dégivrage/antigivrage pour la somme de 360 \$;
4. Minimum exigé en assurance responsabilité;
5. SMT Performance : demande relativement à la réalisation d'un événement en janvier 2017.

G. DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE (MDC)

1. Place aux jeunes Charlevoix : demande de contribution financière d'une somme de 8 500 \$ et demande de prêt de locaux pour l'année 2017;
2. Cercles d'emprunt de Charlevoix : demande de contribution financière d'une somme de 8 500 \$ et demande de prêt de locaux pour l'année 2017;
3. Adoption du *Règlement numéro 277-11-16 déclarant la compétence de la MRC de Charlevoix-Est en matière de transport collectif*;
4. Tourisme Charlevoix : demande relativement au résiduel de l'entente de développement touristique et événementiel de Charlevoix (EDTEC);
5. Protocoles d'entente SAAB et Pro-Santé : délégation de signature à la direction générale.

H. DEMANDES D'APPUI ET AUTRES

1. Unité Domrémy de Clermont, demande d'aide financière d'une somme de 500 \$.

VARIA

PÉRIODE DE QUESTIONS

LEVÉE DE LA SÉANCE